

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад №5 «Ромашка» г. Белорецк муниципального района
Белорецкий район Республики Башкортостан
(МДОБУ детский сад №5 «Ромашка» г.Белорецк)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных представителей)
МДОБУ детский сад №5
«Ромашка» г.Белорецк
(Протокол № 1 от 29.08.2025г.)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОБУ детский сад №5
«Ромашка» г.Белорецк

О.Ю.Гатиятуллина
(Приказ № 123 от 29.08.2025г.)

Принято на педагогическом совете МДОБУ детский сад №5 «Ромашка» г.Белорецк
(Протокол №1 от 29.08.2025г.)

Порядок
расходования средств, полученных от приносящей доход
деятельности и средств, полученных из иных источников
формирования имущества
Муниципального дошкольного образовательного
бюджетного учреждения детский сад №5 «Ромашка»
г. Белорецк муниципального района Белорецкий район
Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности и средств, полученных из иных источников формирования имущества

Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад №5 «Ромашка» г. Белорецк муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан (далее- Порядок), разработан в соответствии с:

- Гражданским кодексом,
- Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441,
- Постановлением Главы Администрации муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан от 12.01.2024г. №5 «О средствах, полученных от приносящей доход деятельности»,
- Постановлением Главы Администрации муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан от 13.12.2021г. «Об утверждении Положения о премировании и выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан»,
- Уставом МДОБУ детский сад №5 «Ромашка» г. Белорецк (далее-учреждение).

1.2. Порядок устанавливает особенности расходования средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности и средств, полученных из иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом учреждения.

1.3. В порядке используются следующие термины и понятия:

- приносящая доход деятельность – самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в уставе учреждения и не противоречащая целям его создания;
- платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- аренда- передача имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или находящегося в собственности учреждения, во владение и (или) пользование третьему лицу (арендатору) на определенный срок и плату;
- средства- наличные и безналичные денежные средства;
- чистая прибыль – средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, после уплаты всех, предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- безвозмездные поступления – пожертвования от физических и (или) юридических лиц, гранты, предоставляемые за счет бюджетов бюджетной системы РФ, иные средства, выделяемые учреждению безвозмездно и безвозвратно, являющиеся источниками формирования имущества учреждения в соответствии с уставом.

2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных

образовательных услуг;

- выплаты стимулирующего характера за ведение приносящей доход деятельности заведующему учреждением, иным работникам;
- выплаты стимулирующего характера работникам в соответствии с Положением о Порядке установления стимулирующих выплат и премирования работников;
- оказание материальной помощи работникам в соответствии с Положением об оказании материальной помощи;
- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг в том числе начисления на оплату труда на выплаты стимулирующего характера за ведение приносящей доход деятельности заведующему учреждением, заместителю заведующего по АХЧ;
- оплату установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленное в соответствии с локальным нормативным актом учреждения;
- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов;
- на оказание гуманитарной помощи (благотворительности, пожертвования) для участников специальной военной операции.

2.2. Размер оплаты труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями).

2.3. Выплаты стимулирующего характера за ведение приносящей доход деятельности заведующему учреждением, иным работникам за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, определяются в пределах доли, предусмотренной на оплату труда в п. 2.2. настоящего положения.

2.4. Размер выплаты заведующему учреждением устанавливается в соответствии с Постановлением Главы администрации МР Белорецкий район от 13.12.2021г. «Об утверждении Положения о премировании и выплатах стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан» до 7 процентов от общего дохода.

2.5. К заработной плате работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг; в том числе к выплатам стимулирующего характера за ведение приносящей доход деятельности заведующему учреждением, применяется районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

3. Расходование средств, полученных от сдачи в аренду имущества, и средств, полученных от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами

3.1. Средства, полученные от аренды имущества учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и расходуются после уплаты налогов, установленных законодательством РФ.

3.2. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества учреждения, расходуются на

содержание имущества, сдаваемого в аренду, а также на содержание иного имущества и развитие материально-технической базы учреждения в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами имущества учреждения, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.

4. Планирование и расходование прибыли

4.1. При осуществлении приносящей доход деятельности прибыль может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до двух лет. В этом случае источником формирования чистой прибыли являются планируемая прибыль, уменьшенная на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

4.2. Чистая прибыль учреждения определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

4.3. Чистая прибыль расходуеться учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;
- развитие материально-технической базы учреждения;
- компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты работникам учреждения, установленные системой оплаты труда и настоящим порядком;
- материальную помощь работникам учреждения, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

4.4. Чистая прибыль, направляемая на развитие материально-технической базы учреждения, используется на следующие цели:

- текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений;
- приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;
- приобретение средств обучения и воспитания, в том числе необходимых для создания специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- пополнение библиотечного фонда;
- приобретение материальных запасов.

4.5. Помимо компенсационных выплат и стимулирующих выплат работникам учреждения, установленных системой оплаты труда, чистая прибыль расходуеться на следующие стимулирующие выплаты:

- выплату премий работникам к нерабочим праздничным дням и профессиональным праздникам: Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день, День дошкольного работника.

4.6. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей учреждения, в первую очередь на развитие материально-технической базы учреждения.

4.7. Общее собрание работников, педагогический совет и иные коллегиальные органы управления учреждением, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период.

4.8. Предложения по распределению чистой прибыли, полученной по итогам финансового года, а также на плановый период, поступившие от коллегиальных органов и иных заинтересованных лиц, рассматриваются и рекомендуются к включению в план финансово-хозяйственной деятельности главным бухгалтером.

4.9. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

5. Расходование безвозмездных поступлений

5.1. Безвозмездные поступления оформляются в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Если цели расходования безвозмездных поступлений определены в соответствующем договоре (соглашении), расходование данных средств осуществляется в порядке и на цели, указанные в договоре (соглашении).

5.3. Безвозмездные поступления, целевое назначение которых не определено, могут быть использованы лишь на цели деятельности учреждения, закрепленные в уставе.

5.4. При определении направлений расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, первоочередными направлениями расходования средств являются:

- развитие материально-технической базы учреждения, включая приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, игрушек, в том числе для создания специальных условий получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- поощрение обучающихся в порядке, предусмотренном локальным нормативным учреждения;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся в пределах полномочий учреждения.

5.5. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, на следующие цели не допускается:

- увеличение фонда заработной платы работников учреждения;
- оказание материальной помощи работникам учреждения;
- приобретение учебных пособий и методической литературы педагогическим работникам.

5.6. Общее собрание работников, педагогический совет и заведующий, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные заинтересованные

лица могут вносить свои предложения о направлениях расходования безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено.

5.7. Расходование безвозмездных поступлений, целевое назначение которых не определено, может осуществляться как разово, так и в соответствии с планом расходования на определенный период. Расходование таких безвозмездных поступлений возможно, как по одному, так и по нескольким направлениям расходования средств.

6. Учет и контроль

6.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляет бухгалтер, предоставляющей услуги по бухгалтерскому учету и обслуживанию учреждения.

6.2. Контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляет заведующий.

6.3. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляет заведующий в порядке, предусмотренном законодательством и локальными актами учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Не допускается прием наличных денежных средств работниками учреждения.

7.2. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

7.3. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.